

# **Правила приема граждан в Казанское хореографическое училище в 2025 году**

Утверждены приказом директора  
ГАПОУ «Казанское хореографическое училище»  
(техникум)  
№ 20 от 20.02.2025 г.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» ( в ред. Приказа МОиН России от 11.12.2015 N 1456); Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1950, «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», уставом ГАПОУ «Казанское хореографическое училище» (техникум).

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане, лица, поступающие), лиц без гражданства в имеющее государственную аккредитацию государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанское хореографическое училище» (техникум) далее – (Училище) для обучения по интегрированным образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан и по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

Обучение в училище ведется по следующим интегрированным образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств углубленной подготовки с присвоением квалификаций:

<i>Код</i>	<i>Наименование специальности (специализации)</i>	<i>Квалификация, присваиваемая по завершении образования</i>
52.02.01	Искусство балета	Артист балета; преподаватель

52.02.02	Искусство танца	Артист ансамбля; преподаватель
----------	-----------------	-----------------------------------

2. Училище самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Порядку приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования и Правилам приема, определяемым учредителем и закрепленным в уставе Училища.

3. В училище принимаются граждане Российской Федерации. Граждане Российской Федерации имеют право получать на конкурсной основе бесплатное среднее профессиональное образование, если образование данного уровня получается впервые (при условии, что они не поступают в класс платного обучения).

4. Правом на поступление в хореографическое училище пользуются дети обоего пола на основании индивидуального конкурсного отбора.

5. Прием в образовательные учреждения осуществляется на *базе начального общего образования* на основании результатов конкурсного отбора детей, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые творческие способности и физические данные для освоения Образовательной программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее - отбор).

К отбору на специальность «Искусство балета» допускаются дети, окончившие **4 класс общеобразовательной школы**, на специальность «Искусство танца» (по видам) допускаются дети, окончившие **7 класс общеобразовательной школы**.

6. Порядок отбора граждан для приема в указанные образовательные учреждения в целях обучения по интегрированным образовательным программам в области искусств (далее - Порядок отбора) устанавливается Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

7. При приеме в Училище установлены вступительные испытания творческой и профессиональной направленности (далее - вступительные испытания).

Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым при приеме могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

8. Объем и структура приема в Училище студентов, обучающихся за счет средств бюджета Республики Татарстан (далее - бюджетные места), определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливающими ежегодно Министерством Республики Татарстан.

9. Училище вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся в Училище не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности;

10. Училище вправе осуществлять прием в порядке перевода из других средних профессиональных учебных заведений граждан в возрасте от 11 до 15 лет, окончивших соответствующий возрасту и переводу класс профессионального и основного общего образования СПО, при наличии вакантных мест для учащихся, обучающихся за счет республиканского бюджета, определяемых контрольными цифрами, устанавливаемыми МК РТ на момент осуществления набора в данный класс.

## **II. Организация приема граждан в образовательное учреждение**

11. Организация приема на основании результатов вступительных испытаний творческой профессиональной направленности для обучения по интегрированным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств осуществляется Приемной комиссией Училища (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности формируются комиссии по отбору и апелляционная комиссия по специальностям «Искусство балета» и «Искусство танца» (по видам).

На каждом заседании комиссии по отбору ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств.

Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору на закрытом заседании простым большинством голосов, участвующих в заседании, при обязательном присутствии Председателя комиссии. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии по отбору обладает правом решающего голоса.

13. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность Приемной комиссии, комиссий по отбору и апелляционной комиссии регламентируются положениями, утверждаемыми директором Училища.

14. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Училища.

15. При приеме в Училище директор Училища обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

### **III. Организация информирования поступающих**

16. Училище объявляет прием для обучения по интегрированным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

17. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Училища, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации Училища по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми Училищем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Училище размещает указанные документы на своем официальном сайте.

18. До начала приема документов Училище объявляет следующее:

Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Училище,

- сроки приема документов для обучения по интегрированным образовательным программам в области искусств в образовательном учреждении в соответствующем году;

- сроки проведения отбора в соответствующем году, определяемые с учетом требований Порядка отбора;

- перечень специальностей, по которым реализуются интегрированные образовательные программы в области искусств, для приема граждан в данное образовательное учреждение в соответствующем учебном году;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, по которой реализуется интегрированная образовательная программа в области искусств;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и

функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее чем за 10 календарных дней до приема документов Училище объявляет:

- правила подачи и рассмотрения апелляций;
- информацию о наличии интерната и количества мест, выделяемых для иногородних поступающих;
- количество мест по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии) для приема по каждой специальности, по которой реализуется интегрированная образовательная программа в области искусств;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов, Училище размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по интегрированным образовательным программам в области искусств, сведения о работе комиссии по отбору и апелляционной комиссии.

19. Информация, упомянутая в пункте 19 Главы III настоящих Правил, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Училища.

20. В период приема документов приемная комиссия информирует о количестве поданных заявлений по каждой специальности, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

21. Информация о количестве поданных заявлений ежедневно размещается на официальном сайте Училища и на информационном стенде приемной комиссии.

#### **IV. Прием документов поступающих**

22. Прием документов для обучения начинается **01 апреля 2025 года** и заканчивается **26 мая 2025 года**.

При наличии свободных мест в Училище прием документов продлевается до 25 августа 2025 года.

23. Заявления о приеме подаются родителями (законными представителями) поступающих на имя директора по установленной форме. К заявлению прилагается:

- согласие на обработку персональных данных;
- справка об обучении в соответствующем классе средней общеобразовательной школы;
- копия свидетельства о рождении (или копии другого документа, удостоверяющего гражданство);
- копии паспортов родителей (законного представителя);
- копия медицинского страхового свидетельства и СНИЛС;
- 4 фотографии размером 3x4;

-1 фотография в полный рост в гимнастическом купальнике, размером 10x15;

- медицинская справка (форма №086/У);
- ЭКГ с расшифровкой.

В заявлении о приеме в образовательные учреждения, осуществляющие обучение по интегрированным образовательным программам в области искусств, указываются следующие сведения: фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата и место его рождения; фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) его родителей (законных представителей); реквизиты документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей), когда и кем выданы; сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей); номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка; адреса места жительства и фактического проживания ребенка; интегрированная образовательная программа (программы) в области искусств, для обучения по которой (-ым) подается заявление о приеме в образовательное учреждение, с указанием условий обучения (бюджетные места, места по договорам с оплатой стоимости обучения), а также специальность, по которой реализуется данная образовательная программа (специальности, по которым реализуются данные образовательные программы); нуждаемость в предоставлении общежития (интерната). Заявления с приложенными документами подаются родителями поступающих лично или направляются по почте в сроки **с 01 апреля по 26 мая 2025 года** заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

24. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним или отсутствия указанного свидетельства и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

В том же порядке подпись фиксируется также следующее:

- ознакомление с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний;
- согласие на обработку персональных данных.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии образовательного учреждения).

Личные дела поступающих хранятся в образовательном учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## V. Вступительные испытания

28. Конкурсный отбор проводится **29 и 30 мая** экзаменационной комиссией по отбору, назначаемой приказом директора училища.

Лицам, не проходившим отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора лиц, установленного Училищем с учетом требований настоящих правил.

29. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и объявляется не позднее 15 мая.

30. Вступительные испытания творческой и профессиональной направленности состоят из 3-х туров.

Вопрос о допуске поступающих, не явившихся по уважительной причине на один из отборочных туров в назначенное по расписанию время, решается приемной комиссией в каждом отдельном случае.

31. Образовательная организация самостоятельно устанавливает (с учетом Примерной основной интегрированной образовательной программы в области искусств):

-требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физических данных абитуриентов (по каждой из форм проведения отбора лиц и каждому этапу в рамках одной формы отбора лиц);

-систему оценок, применяемую при проведении отбора лиц в данной образовательной организации.

При проведении отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

32. Первый тур – конкурсный просмотр абитуриентов комиссией по отбору:

-определение внешних сценических данных (лицо, пропорции тела, физическое сложение отдельных частей);

-проверка физических профессиональных данных абитуриента по действующим нормам по следующим параметрам (выворотность, шаг, подъем, гибкость, прыжок, координация);

-выявление противопоказаний и дефектов.

Второй тур вступительных испытаний – медицинский - проводится в этот же день. На основании предоставленной абитуриентом медицинской справки (форма №086/У) и ЭКГ с расшифровкой, врачом-педиатром делается соответствующее заключение в целях выявления заболеваний, препятствующих поступлению в хореографическое училище.

Оценивается соответствие физических данных абитуриента действующим нормам по следующим параметрам:

- соотношение роста и веса абитуриента в соответствии с его возрастом;
- соотношение роста стоя и роста сидя;
- осанка (наличие нарушений);
- стопа (наличие деформации);
- зрение (наличие дефектов).

Третий тур – Оценка профессиональных и художественных способностей абитуриентов:

-показ абитуриентом небольшого заранее подготовленного или сымпровизированного отрывка (32-64 такта);

- определение и оценка художественных способностей ребенка: музыкальности и танцевальности, ритмичности, координации, эмоционально-образной выразительности, пластичности;

- окончательная проверка и оценка внешних сценических и физических профессиональных данных.

33. Училище устанавливает (с учетом Примерной основной интегрированной образовательной программой в области искусств) для первых двух туров одинаковую систему оценок, применяемую при проведении конкурсного отбора, состоящую из 2х оценок:

- «годен»

- «не годен».

При получении оценки «годен» поступающий допускается до следующего этапа, при получении оценки «не годен» поступающий не допускается до следующего этапа.

34. Результаты 1 и 2 туров объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения конкурсного отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка абитуриентов, допущенных к 3-му туру на информационном стенде комиссии по отбору лиц, а также на официальном сайте образовательной организации.

35. Из числа абитуриентов, успешно прошедших все три тура конкурсного отбора, комиссией по отбору выбираются абитуриенты, имеющие наиболее высокие показатели по профессиональным, художественным и физическим качествам.

Объявление результатов 3го тура осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга абитуриентов на информационном стенде комиссии по отбору лиц, а также на официальном сайте образовательной организации.

36. Не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора лиц комиссия по отбору передает сведения об указанных результатах в Приемную комиссию образовательной организации. Протоколы заседаний комиссий по отбору хранятся в архиве образовательной организации до окончания обучения в образовательной организации всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

37. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

38. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе не прошедшие конкурсные испытания, выбывают из конкурса.

## **VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

39. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре проведения отбора лиц (далее -

апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц.

40. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации одновременно с утверждением состава комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по отбору лиц в соответствующем году.

41. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору лиц направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по отбору лиц, письменные ответы поступающих (при их наличии).

42. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

## **VII. Повторное проведение отбора лиц. Дополнительный отбор лиц**

43. Повторное проведение отбора лиц осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора лиц.

44. Дополнительный отбор лиц проводится в случаях, предусмотренных порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

45. Дополнительный отбор лиц осуществляется в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что отбор лиц, проводившийся в первоначальные сроки.

## **VII. Зачисление в Училище**

46. Зачисление в образовательное учреждение в целях обучения по интегрированным образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные образовательным учреждением,

но не позднее 1 июля (за исключением зачисления по результатам дополнительного отбора).

47. После зачисления ребенка его родители (законные представители) предоставляют в образовательное учреждение личное дело обучающегося, полученное из образовательного учреждения, в котором ребенок обучался ранее. Основанием для получения личного дела является представление родителями (законными представителями) обучающегося справки о зачислении ребенка на обучение по интегрированной образовательной программе в области искусств. Личное дело обучающегося должно быть представлено до 27 августа, для иногородних- не позднее 31 августа.

48. Приказ (приказы) о зачислении как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, публикуется на информационном стенде и официальном сайте Училища.

49. На места по договорам с оплатой стоимости обучения зачисляются:

- лица, подавшие заявления на платное обучение и успешно прошедшие вступительные испытания;
- лица, подавшие первоначально заявления на бюджетные места, успешно прошедшие вступительные испытания, но не прошедшие по конкурсу.

50. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурсного отбора, учредитель может предоставить Училищу право объявить дополнительный прием по специальностям «Искусство балета» и «Искусство танца» (по видам). В этом случае зачисление на дополнительные места должно заканчиваться не позднее 1 сентября.